রেজিস্টার্ড নং ডি এ-১

বাংলাদেশ গেজেট

অতিরিক্ত সংখ্যা

কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রকাশিত

বৃহস্পতিবার, অক্টোবর ২০, ২০১১

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

প্রজ্ঞাপন

তারিখ, ১ কার্তিক ১৪১৮ বঙ্গাব্দ/১৬ অক্টোবর ২০১১ খ্রিস্টাব্দ

এস. আর. ও নং ৩১৫-আইন/২০১১—জাতীয় মহিলা সংস্থা আইন, ১৯৯১ (১৯৯১ সনের ৯নং আইন) এর ধারা ২৫ এ প্রদত্ত ক্ষমতাবলে সরকার জাতীয় মহিলা সংস্থা (কর্মকর্তা, কর্মচারী) চাকুরী বিধিমালা, ১৯৯৬ এর নিম্নরূপ সংশোধন করিল, যথা ঃ—

উপরি-উক্ত বিধিমালার—

(১) বিধি ১৫ এর উপ-বিধি (১) এর দফা (ঝ) এর পরিবর্তে নিম্নরূপ দফা (ঝ) প্রতিস্থাপিত হইবে, যথা ঃ—

"(ঝ) অবসর পরবর্তী ছুটি।";

(২) বিধি ২২ এর উপ-বিধি (১) এর "তিন মাস" এর পরিবর্তে "ছয় মাস" প্রতিস্থাপিত হইবে;

(৩) বিধি ২৩ এর পরিবর্তে নিম্নরূপ বিধি ২৩ প্রতিস্থাপিত হইবে, যথা ঃ—

"২৩। **অবসর পরবর্তী ছুটি।**—(১) কোন কর্মচারী তাহার সর্বশেষ বেতনের বার মাস পর্যন্ত পূর্ণ গড় বেতনে অবসর পরবর্তী ছুটি পাইবেন।

(২) কোন কর্মচারী তাহার অবসর গ্রহণের তারিখের কমপক্ষে ১ (এক) মাস পূর্বে অবসর পরবর্তী ছুটির জন্য আবেদন করিবেন এবং অবসর গ্রহণের তারিখে অবসর পরবর্তী ছুটিতে যাইবেন।

মূল্য ঃ টাকা ৪.০০

(৩) উপ-বিধি (১) এর অধীনে অবসর পরবর্তী ছুটি মঞ্জুরীর পর কোন কর্মচারীর অর্জিত ছুটি পাওনা থাকিলে তিনি অর্জিত ছুটির অনধিক বার মাস পর্যন্ত নগদায়ন গ্রহণ করিতে পারিবেন।";

(৪) বিধি ৫৬ এর পর নিম্নরূপ বিধি ৫৭ সংযোজিত হইবে, যথা ঃ—

"৫৭। **হেফাজত সংক্রান্ত বিশেষ বিধান।**—এই প্রজ্ঞাপন জারীর তারিখে বিদ্যমান তফসিলে উল্লিখিত—

(ক) অতিরিক্ত নির্বাহী পরিচালক, নির্বাহী অফিসার, প্রশিক্ষণ সহকারী ও আয়া পদসমূহ বিলুপ্ত হইবে এবং উক্তরূপ বিলুপ্ত হওয়া সত্ত্বেও বিলুপ্ত পদে কর্মরত কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ সরকার কর্তৃক তাঁহাদের পূর্বের চাকরির শর্তাবলী পুনঃনির্ধারিত বা পরিবর্তিত না হওয়া পর্যন্ত পূর্বের ন্যায় অব্যাহত থাকিবে;

(খ) থানা সংগঠক (কর্মকর্তা) এবং নিম্নমান সহকারী-তথা-মুদ্রাক্ষরিক পদসমূহ বিলুপ্ত হইবে এবং উক্ত বিলুপ্ত পদে কর্মরত কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ যথাক্রমে, উপজেলা সংগঠক এবং অফিস সহকারী (সাঁটমুদ্রাক্ষরিক-কাম-কম্পিউটার অপারেটর) পদে পদায়িত হইয়াছেন বলিয়া গণ্য হইবে।";

(৫) তফসিল এর পরিবর্তে নিম্নরূপ তফসিল প্রতিস্থাপিত হইবে, যথা—

"তফসিল"

[বিধি ২(চ) দ্রষ্টব্য]

ক্রং নং	পদের নাম	সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে সর্বোচ্চ বয়সসীমা	নিয়োগ পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় যোগ্যতা
১	২	৩	৪	৫
১।	পরিচালক	৪০ বৎসর	পদোন্নতির মাধ্যমে, তবে পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী পাওয়া না গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে অথবা উপ-সচিব পদমর্যাদার কর্মকর্তাদের মধ্যে হইতে প্রেষণে বদলীর মাধ্যমে	**পদোন্নতির ক্ষেত্রে ঃ** উপ-পরিচালক পদে ৭ (সাত) বৎসরের চাকরি; **সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে ঃ** প্রথম শ্রেণীর স্নাতকোত্তর ডিগ্রী অথবা দ্বিতীয় শ্রেণীর স্নাতক (সম্মান) সহ দ্বিতীয় শ্রেণীর স্নাতকোত্তর ডিগ্রী এবং প্রথম শ্রেণীর পদে ১০ (দশ) বৎসরের চাকরি।

১	২	৩	৪	৫
২।	উপ-পরিচালক	৩৭ বৎসর	পদোন্নতির মাধ্যমে, তবে পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী পাওয়া না গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে অথবা সিনিয়র সহকারী সচিব পদমর্যাদার কর্মকর্তাদের মধ্যে হইতে প্রেষণে বদলীর মাধ্যমে	**পদোন্নতির ক্ষেত্রে ঃ** সহকারী পরিচালক পদে অথবা বিলুপ্ত নির্বাহী অফিসার পদে ৫ (পাঁচ) বৎসরের চাকরি; **সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে ঃ** প্রথম শ্রেণীর স্নাতকোত্তর ডিগ্রী অথবা দ্বিতীয় শ্রেণীর স্নাতক (সম্মান) সহ দ্বিতীয় শ্রেণীর স্নাতকোত্তর ডিগ্রী এবং প্রথম শ্রেণীর পদে ৭ (সাত) বৎসরের চাকরি।
৩।	সহকারী-পরিচালক	৩০ বৎসর	পদোন্নতির মাধ্যমে এবং সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	**পদোন্নতির ক্ষেত্রে ঃ** প্রশাসনিক কর্মকর্তা, প্রকল্প কর্মকর্তা, মূল্যায়ন কর্মকর্তা, প্রকাশনা কর্মকর্তা, জেলা কর্মকর্তা, হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা পদে ৫ (পাঁচ) বৎসরের চাকরি; **সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে ঃ** প্রথম শ্রেণীর স্নাতকোত্তর ডিগ্রী অথবা দ্বিতীয় শ্রেণীর স্নাতক (সম্মান) সহ দ্বিতীয় শ্রেণীর স্নাতকোত্তর ডিগ্রী।
৪।	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	৩০ বৎসর	পদোন্নতির মাধ্যমে, তবে পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী পাওয়া না গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	**পদোন্নতির ক্ষেত্রে ঃ** পি, এ (সাঁট লিপিকার-কাম-কম্পিউটার অপারেটর), সাঁট-মুদ্রাক্ষরিক-কাম-কম্পিউটার অপারেটরস অথবা উপজেলা সংগঠক পদে ৫ (পাঁচ) বৎসর, অথবা অফিস সহকারী (সাঁট মুদ্রাক্ষরিক-কাম-কম্পিউটার অপারেটর) পদে ০৭ (সাত) বৎসরের চাকরি; **সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে ঃ** দ্বিতীয় শ্রেণীর স্নাতকোত্তর ডিগ্রী।

১	২	৩	৪	৫
৫।	হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	৩০ বৎসর	পদোন্নতির মাধ্যমে, তবে পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী পাওয়া না গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	**পদোন্নতির ক্ষেত্রেঃ** হিসাব রক্ষক পদে ৫(পাঁচ) বৎসরের চাকরি; **সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রেঃ** বাণিজ্যে দ্বিতীয় শ্রেণীর স্নাতকোত্তর ডিগ্রী
৬।	প্রকল্প কর্মকর্তা	৩০ বৎসর	পদোন্নতির মাধ্যমে, তবে পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী পাওয়া না গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	**পদোন্নতির ক্ষেত্রেঃ** পি, এ (সাঁটলিপিকার-কাম-কম্পিউটার অপারেটর), সাঁট মুদ্রাক্ষরিক-কাম-কম্পিউটার অপারেটর অথবা উপজেলা সংগঠক পদে ৫(পাঁচ) বৎসর, অথবা অফিস সহকারী (সাঁট মুদ্রাক্ষরিক-কাম কম্পিউটার অপারেটর) পদে ০৭(সাত) বৎসরের চাকরি; **সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রেঃ** দ্বিতীয় শ্রেণীর স্নাতকোত্তর ডিগ্রী।
৭।	মূল্যায়ন কর্মকর্তা	৩০ বৎসর	পদোন্নতির মাধ্যমে, তবে পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী পাওয়া না গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	**পদোন্নতির ক্ষেত্রেঃ** পি, এ (সাঁটলিপিকার-কাম-কম্পিউটার অপারেটর), সাঁট মুদ্রাক্ষরিক-কাম-কম্পিউটার অপারেটর অথবা উপজেলা সংগঠক পদে ৫ (পাঁচ) বৎসর, অথবা অফিস সহকারী (সাঁট মুদ্রাক্ষরিক-কাম-কম্পিউটার অপারেটর) পদে ০৭(সাত) বৎসরের চাকরি; **সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রেঃ** দ্বিতীয় শ্রেণীর স্নাতকোত্তর ডিগ্রী।
৮।	প্রকাশনা কর্মকর্তা	৩০ বৎসর	পদোন্নতির মাধ্যমে, তবে পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী পাওয়া না গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	**পদোন্নতির ক্ষেত্রেঃ** পি, এ (সাঁটলিপিকার-কাম-কম্পিউটার অপারেটর), সাঁট মুদ্রাক্ষরিক-কাম-কম্পিউটার অপারেটর অথবা উপজেলা সংগঠক পদে ৫ (পাঁচ) বৎসর, অথবা অফিস সহকারী (সাঁট মুদ্রাক্ষরিক-কাম-কম্পিউটার অপারেটর) পদে ০৭(সাত) বৎসরের চাকরি; **সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রেঃ** দ্বিতীয় শ্রেণীর স্নাতকোত্তর ডিগ্রী।

১	২	৩	৪	৫
৯।	জেলা কর্মকর্তা	৩০ বৎসর	(ক) ৬০% পদোন্নতির মাধ্যমে: এবং (খ) ৪০% সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।	পদোন্নতির ক্ষেত্রেঃ পি. এ (সাঁটলিপিকার-কাম-কম্পিউটার অপারেটর), সাঁট মুদ্রাক্ষরিক-কাম-কম্পিউটার অপারেটরস অথবা উপজেলা সংগঠক পদে ৫ (পাঁচ) বৎসর, অথবা অফিস সহকারী (সাঁট মুদ্রাক্ষরিক-কাম-কম্পিউটার অপারেটর) পদে ০৭(সাত) বৎসরের চাকরি; সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রেঃ দ্বিতীয় শ্রেণীর স্নাতকোত্তর ডিগ্রী।
১০।	পি. এ (সাঁট-লিপিকার-কাম-কম্পিউটার অপারেটর)	৩০ বৎসর	(ক) ৫০% পদোন্নতির মাধ্যমে: এবং (খ) ৫০% সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	পদোন্নতির ক্ষেত্রেঃ সাঁট মুদ্রাক্ষরিক-কাম-কম্পিউটার অপারেটর অথবা অফিস সহকারী (সাঁট-মুদ্রাক্ষরিক-কাম-কম্পিউটার অপারেটর) পদে ৫(পাঁচ) বৎসরের চাকরি; সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রেঃ স্নাতক ডিগ্রী এবং কম্পিউটার প্রশিক্ষণের সার্টিফিকেটসহ বাংলা ও ইংরেজী শর্টহ্যান্ড টাইপে প্রতি মিনিটে যথাক্রমে, ২০ ও ২৫ শব্দের গতি।
১১।	উপজেলা সংগঠক	৩০ বৎসর	(ক) ৬০% পদোন্নতির মাধ্যমে; এবং (খ) ৪০% সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	পদোন্নতির ক্ষেত্রেঃ ট্রেড প্রশিক্ষক, অফিস সহকারী (সাঁট মুদ্রাক্ষরিক-কাম-কম্পিউটার অপারেটর) অথবা ষ্টোর কীপার পদে ৫(পাঁচ) বৎসরের চাকরি; সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রেঃ স্নাতক বা সমমানের ডিগ্রী।
১২।	হিসাব রক্ষক	৩০ বৎসর	পদোন্নতির মাধ্যমে, তবে পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী পাওয়া না গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	পদোন্নতির ক্ষেত্রেঃ ক্যাশিয়ার পদে ৭ (সাত) বৎসরের চাকরি; সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রেঃ বাণিজ্য বিভাগে স্নাতক ডিগ্রী।
১৩।	সাঁট মুদ্রাক্ষরিক-কাম-কম্পিউটার অপারেটর	৩০ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ এবং বাংলা ও ইংরেজী শর্টহ্যান্ড এবং কম্পিউটার টাইপে প্রতি মিনিটে যথাক্রমে, ১৫ ও ২০ শব্দের গতি।

১	২	৩	৪	৫
১৪।	ট্রেড প্রশিক্ষক	৩০ বৎসর	পদোন্নতির মাধ্যমে এবং সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	**পদোন্নতির ক্ষেত্রেঃ** ট্রেড সহকারী পদে ৭ (সাত) বৎসরের চাকরিসহ মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট পরীক্ষায় উত্তীর্ণ এবং ট্রেড কোর্সের সার্টিফিকেট; **সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রেঃ** উচ্চ মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ এবং ট্রেড কোর্সের সার্টিফিকেট।
১৫।	ক্যাশিয়ার	৩০ বৎসর	পদোন্নতির মাধ্যম, তবে পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী পাওয়া না গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	**পদোন্নতির ক্ষেত্রেঃ** ক্যাশ সরকার পদে ৫ (পাঁচ) বৎসরের চাকরি; **সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রেঃ** উচ্চ মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।
১৬।	স্টোর কীপার	৩০ বৎসর	পদোন্নতির মাধ্যম, তবে পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী পাওয়া না গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	**পদোন্নতির ক্ষেত্রেঃ** ডেসপাস রাইডার পদে ৫ (পাঁচ) বৎসর, অথবা বার্তাবাহক বা এম, এল, এস, এস পদে ৭ (সাত) বৎসরের চাকরিসহ মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ; **সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রেঃ** উচ্চ মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।
১৭।	অফিস সহকারী (সাঁট মুদ্রাক্ষরিক-কাম-কম্পিউটার অপারেটর)	৩০ বৎসর	(ক) ২০% পদোন্নতির মাধ্যমে; এবং (খ) ৮০% সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	**পদোন্নতির ক্ষেত্রেঃ** ডেসপাস রাইডার পদে ৫ (পাঁচ) বৎসর, অথবা বার্তাবাহক বা এম, এল, এস, এস পদে ৭ (সাত) বৎসরের চাকরিসহ মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ এবং বাংলা ও ইংরেজী শর্টহ্যান্ড এবং টাইপিং এ প্রতি মিটিটে যথাক্রমে ১৫ ও ২০ শব্দের গতি; **সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রেঃ** উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ এবং বাংলা ও ইংরেজী শর্টহ্যান্ড এবং টাইপিং এ প্রতি মিনিটে যথাক্রমে ১৫ ও ২০ শব্দের গতি।

১	২	৩	৪	৫
১৮।	গাড়ী চালক	৩০ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	অষ্টম শ্রেণী পাশ এবং বৈধ ড্রাইভিং লাইসেন্সসহ ভারী অথবা হালকা গাড়ী চালনায় ২ বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতা।
১৯।	ক্যাশ সরকার	৩০ বৎসর	পদোন্নতির মাধ্যমে, তবে পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী পাওয়া না গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	**পদোন্নতির ক্ষেত্রে ঃ** এম, এল, এস, এস পদে ৫(পাঁচ) বৎসরের চাকরি; **সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রেঃ** মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।
২০।	ডেসপাস রাইডার	৩০ বৎসর	পদোন্নতির মাধ্যমে, তবে পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী পাওয়া না গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	**পদোন্নতির ক্ষেত্রেঃ** এম, এল, এস, এস অথবা নৈশ প্রহরী পদে ৫(পাঁচ) বৎসরের চাকরি এবং বৈধ লাইসেন্সসহ মোটর সাইকেল চালনায় অভিজ্ঞতা; **সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রেঃ** মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ এবং বৈধ লাইসেন্সসহ মোটর সাইকেল চালনায় অভিজ্ঞতা।
২১।	বার্তাবাহক	৩০ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	অষ্টম শ্রেণী পাশ।
২২।	ট্রেড সহকারী	৩০ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	অষ্টম শ্রেণী পাশ।
২৩।	এম,এল,এস, এস	৩০ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	অষ্টম শ্রেণী পাশ।
২৪।	নৈশ প্রহরী	৩০ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	অষ্টম শ্রেণী পাশ।
২৫।	ঝাড়ুদার/মালী	৩০ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	অষ্টম শ্রেণী পাশ।"।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

তারিক-উল-ইসলাম
সচিব।

মোহাম্মদ জাকীর হোসেন (উপ-সচিব), উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মুদ্রণালয়, ঢাকা কর্তৃক মুদ্রিত।
আবদুর রশিদ (উপ-সচিব), উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস,
তেজগাঁও, ঢাকা কর্তৃক প্রকাশিত। web site: www.bgpress.gov.bd