



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জেলা কর্মকর্তা, জাতীয় মহিলা সংস্থা, ঢাকা জেলা শাখা।

এবং

নির্বাহী পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা, প্রধান কর্যালয়
ঢাকা এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মস্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০১৮- ৩০ জুন, ২০১৯ ইং

সূচি পত্রণ

| ক্র:নং: | বিষয় | পৃষ্ঠা নং |
|---------|--|-------------|
| ০১ | উপক্রমনিকা | ০৩ |
| ০২ | জাতীয় মহিলা সংস্থা, ঢাকা জেলা শাখার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র | ০৪ |
| ০৩ | সেকশন-১: জাতীয় মহিলা সংস্থা, ঢাকা জেলা শাখার রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত এবং উদ্দেশ্য সমূহ কার্যাবলী : | ০৫ |
| | সেকশন-২: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা সমূহ | ০৬- ৬(২) |
| ০৪ | অঙ্গীকারনামা | ০৭ |
| ০৫ | সংযোজনী ১ : শব্দ সংক্ষেপ | ০৮ |
| ০৬ | সংযোজন-২ : কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাণ পদ্ধতি এর বিবরণ | ০৯ |
| ০৭ | সংযোজনী-৩:কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা | ১০ |
| ০৮ | সংযোজনী-৪ : সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল প্রস্তাব | ১১ |

উপক্রমণিকা (Preamble)

জাতীয় মহিলা সংস্থা, ঢাকা জেলা শাখা এর প্রাতিষ্ঠানের দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহী জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং স্পন্দনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরনের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় কে এর অধীন জাতীয় মহিলা সংস্থা, ঢাকা জেলা শাখা এর দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় চেয়ারম্যান এর প্রতিনিধি হিসাবে জেলা কর্মকর্তা, জাতীয় মহিলা সংস্থা, ঢাকা জেলা শাখা।

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় এর অধীন জাতীয় মহিলা সংস্থা এর দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় চেয়ারম্যান এর প্রতিনিধি হিসাবে নির্বাহী পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা, ঢাকা এর মধ্যে ২০১৮ ইং সালের জুন মাসের ০৭ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সন্মত হলেন:

পাতা নং-০৪

জাতীয় মহিলা সংস্থা, ঢাকা জেলা শাখার কর্মসূচিদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of Jatityo Mohila sangstha, Dhaka district)

সম্প্রতিক অর্জন চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

সামগ্রি বছর সমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহ :

বাংলাদেশের জনসংখ্যার অর্ধেকের চেয়ে ও বেশী অংশ নারী। তাই এই বিশাল অংশের নারী জাতিকে পেছনে রেখে কোন দেশই উন্নয়ন করা সম্ভব নয়। তাই জাতীয় মহিলা সংস্থার মূল উদ্দেশ্যই হলো পিছিয়ে থাকা নারী জাতিকে অর্থান্তিক, সামাজিক ও আত্মকর্মসংস্থান মূলক বিভিন্ন প্রশিক্ষণ প্রদান করা। তাই সংস্থার কেন্দ্রীয় কার্যালয়ের নির্দেশনা মোতাবেক নারী-পুরুষের সমতা প্রতিষ্ঠা করার লক্ষ্যে কাজ করে যাচ্ছে। বিগত তিন বছরে জাতীয় মহিলা সংস্থা, ঢাকা জেলা শাখা ১০১৪ জন নারীকে সেলাই, খাদ্য প্রক্রিয়াজাতকরণ, বিউটিফিকেশন এবং কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয় এবং গার্মেন্টস কারখানার নারী শুমিকগণ যাতে নিশ্চিন্তে ও নিরাপদে তাদের ১-৬ বছরের সন্তানদের ডে-কেয়ার সেটারে রেখে কাজ করতে পারেন সেজন্য ৬০ জন নারী শুমিকের ৬০ জন শিশুকে সেবা প্রদান করা হয়েছে। শিশু পাচার প্রতিরোধ, মৌতুক বাল্য বিবাহ প্রতিবরাধকল্পে সচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে ৪৮ টি উঠান বৈঠকের মাধ্যমে ৮৪৮ জন মহিলাকে সচেতন করা হয়েছে। অভিযোগ প্রাপ্ত অনুযায়ী ১৫ জন মহিলাকে আইন সহায়তা প্রদান করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেন্জ সমূহ:

জাতীয় মহিলা সংস্থা সঠিক সময়ে বাজেট না পাওয়ায়, প্রশিক্ষণ প্রদানে অনেক সমস্যা হয় এবং সংস্থার ঢাকা জেলা শাখার কোন নিজস্ব ভবন না থাকায় প্রশিক্ষনের জন্য পর্যাপ্ত জায়গায় অভাব, সকল প্রশিক্ষন ও কর্মচারীদের যুগেপযোগী আরও প্রশিক্ষন দিয়ে দক্ষ করা প্রয়োজন।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

বর্তমানে অত্র জেলাধীন ৫টি উপজেলার মধ্যে ৩টিতে সংস্থার কার্যক্রম নাই। উপজেলা সমূহে সংস্থার কার্যক্রম সম্প্রসারণ, বিদ্যমান আইন সংশোধন ও পরিচালনা ব্যবস্থা আধুনিকীকরণ ইত্যাদি সমাধানের জন্য প্রধান কার্যালয়কে অনুরোধ জানানো পরিকল্পনারয়েছে।

২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহ:

- * স্ব-কর্ম সহায়ক খণ্ডন প্রকল্প হতে ৫ জন মহিলাকে খন প্রদান।
- * ১৯০ জন মহিলাকে প্রশিক্ষণ প্রদান
- * ১৮ জন মহিলাকে আইনী সহায়তা প্রদান
- * ১২টি উঠান বৈঠক

সেকশন-০১

জাতীয় মহিলা সংস্থার রূপকল্প (Vision) অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) এবং কার্যবলি (Functions):

১.১ রূপকল্প (Vision): জেন্ডার সমত্বিক সমাজ ও সুরক্ষিত নারী।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission): নারীর ক্ষমতায়ন, মানবাধিকার প্রতিষ্ঠা ও উন্নয়নের মূল ধারায় সম্পৃক্তকরণ।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১. সামাজিক ও অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীদের সমসূযোগ সৃষ্টি ও ক্ষমতায়ন

২. নারী ও শিশুদের জন্য সামাজিক নিরাপত্তা ও ন্যায় বিচার প্রতিষ্ঠা ও আইনগত অধিকার রক্ষার্থে সহায়তা প্রদান করা।

১.৩.২ আবিশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ :

১. দক্ষতার সাথে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন,
২. সংস্থার মাসিক ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন সমূহ যথাসময়ে প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ।
৩. উদ্ঘাবন ও অভিযোগ প্রতিকারের মাধ্যমে সেবার মানোন্নয়ন,
৪. প্রশাসনিক সংস্থার ও নেতৃত্বকার উন্নয়ন,
৫. তথ্য অধিকার বাস্তবায়নে সহযোগিতা প্রদান,
৬. আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

১.৪ কার্যবলি (Functions)

১. জাতীয় জীবনের সকল ক্ষেত্রে মহিলাগণের সচেতনতা বৃক্ষি ও লক্ষ্যে কাজ করা,
২. মহিলাদের জন্য কারিগরি ও বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা,
৩. নারীদের সামাজিক নিরাপত্তা জোরদারকরণে আর্থিক সুবিধা প্রদান,
৪. নারী উদ্যোগ্তাদের ক্ষমতায়ন ও কর্মদক্ষতা বিকাশের সহায়তা করা,
৫. আধুনিক তথ্য প্রযুক্তিতে নারীর অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি,
৬. মহিলাদের আইনগত অধিকার রক্ষার্থে সহায়তা ও কাউন্সিলিং করা,
৭. মহিলাদের স্বার্থ সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন সম্মেলন, সেমিনার কর্মশালার ব্যবস্থা করা,
৮. আন্তর্জাতিক নারী দিবস, জাতীয় শিশু দিবস, বিশ্ব মা দিবস, ব্রেট ক্যান্সার দিবস ও রোকেয়া দিবস পালন।

তাছাড়া সরকার কর্তৃক নির্দেশিত যে কোন কার্যবলী সম্পাদন করা।

পাতা নং-০৬

সেকশন-২
কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা সমূহ (মোট নম্বর-৮০)

| কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives) | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives) | কার্যক্রম (Activities) | কর্মসম্পাদন সূচক (Performa nce Indicator) | একক (Unit) | কর্মকস্পাদ ন সূচকের মান (Weight of PI) | প্রকৃত অর্জন | | লক্ষ্যমাত্রার মান-২০১৮-২০১৯ (Target Value-2018-2019) | | | | | পদক্ষেপ ২০১৯-২০২০ | পদক্ষেপ ২০২০-২০২১ |
|--|---|---|---|---------------|--|--------------|-----------|---|--------------------------------|-----------------|-----------------------|-----------------------------------|----------------------|----------------------|
| | | | | | | ২০১৬-২০১৭ | ২০১৭-২০১৮ | অসাধারণ (Excelle nt) | অতি উত্তম (Very Good) | উত্তম (Good) | চলতি মান (Fair) | চলতি মানের নিম্নে (Poor) | | |
| | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | ১৫ |
| সামাজিক ও অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীদের সমস্যাগুলি সৃষ্টি ও সমাতোয়ান | ৮০ | ১. দর্জি বিজ্ঞান টেক কোর্স | প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকার ভোগী | সংখ্যা | ২৫ | ১০ | ১০ | ১০ | ৮৮ | ৮৬ | ৮৪ | ৮২ | ৯০ | ৯০ |
| | | ২. জেলা ভিত্তিক মহিলাদের কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রকল্প | প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকার ভোগী | সংখ্যা | ২৫ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ | ১০০ | ১০০ |
| নারী ও শিশুদের সামাজিক নিরাপত্তা ও নায়িক বিচার প্রতিষ্ঠা | | ১. উচ্চান বৈঠক | বৈঠকের অংশগ্রহণকারী | সংখ্যা | ১০ | ৩৪০ | ৩৪০ | ৩৪৮ | ৩৪০ | ৩৩২ | ৩২৪ | ৩১৬ | ৩৪৮ | ৩৪৮ |
| | | ২. আইন গত জাতীয় আইনগত সহায়তা প্রদান | জাতীয় আইনগত সহায়তা প্রদান | সংখ্যা | ৫ | ১৫ | ১৫ | ১৮ | ১৬ | ১৪ | ১২ | ১০ | ১৮ | ২০ |
| | | ৩. খুলদান প্রদান কর্মসূচী(স্বকর্ম সহায়ক খুলদান প্রকল্প) | খুল প্রাপ্ত উপকার ভোগী | সংখ্যা | ৫ | ৫ | - | ৫ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | ৫ | ৫ |
| | | ৪. "গামের্টেন ও কারখানার নারী শিক্ষকদের সত্ত্বানদের জন্য ডেকেন্সার সেটার (২য় পর্যায়)" কর্মসূচী। | প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকার ভোগী | সংখ্যা | ১০ | ২০ | ৬০ | ৬০ | ৫৫ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ | ৬০ | ৬০ |

পাতা নং-০৬(১)

জাতীয় মহিলা সংস্থা, ঢাকা জেলা শাখার আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ (মোট নম্বর-২০)

| কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives) | কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives) | কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities) | কলাম-৪ কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator) | একক (Unit) | কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI) | কলাম-৬ | | | | |
|---|--|--|---|---------------|---|---|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রার মান-২০১৮-২০১৯ (Target Value-2018-2019) | | | | |
| | | | | | | অসাধারণ (Excellent) | অতি উত্তম (Very Good) | উত্তম (Good) | চলতি মান (Fair) | চলতি মানের নিম্নে (Poor) |
| দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরাবরকরণ | ৩ | ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল | মূল্যযন্ত্রণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত | তারিখ | ১ | ২৪ জুলাই ২০১৮ | ২৯ জুলাই ২০১৮ | ৩০ জুলাই ২০১৮ | ৩১ জুলাই ২০১৮ | ০১ আগস্ট ২০১৮ |
| | | ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল | মূল্যযন্ত্রণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত | সংখ্যা | ১ | ১৩ জানুয়ারি ২০১৯ | ১৬ জানুয়ারি ২০১৯ | ১৭ জানুয়ারি ২০১৯ | ২০ জানুয়ারি ২০১৯ | ২১ জানুয়ারি ২০১৯ |
| | | সরকারী কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন | আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময় | জনসংখ্যা | ১ | ৬০ | ৫৫ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ |
| কার্যপক্ষতি কর্মপরিবেশ ও সেবার মন্ত্রণালয় | ৯ | ই-ফাইলিং পক্ষতি বাস্তবায়ন | ফ্ল্যাট ডেক্সের মাধ্যমে গৃহীত ডাক ই-ফাইলিং সিস্টেমে আপলোডকৃত | % | ১ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | ৫০ | ৪০ |
| | | | ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত* | % | ১ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ | ৩৫ | ৩০ |
| | | | ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত** | % | ১ | ৮০ | ৩৫ | ৩০ | ২৫ | ২০ |
| | | উভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প(SIP)বাস্তবায়ন | নৃন্যতম একটি উভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন | তারিখ | ১ | ৩১ ডিসেম্বর ২০১৮ | ০৭ জানুয়ারি ২০১৯ | ১৪ জানুয়ারি ২০১৯ | ২১ জানুয়ারি ২০১৯ | ২৮ জানুয়ারি ২০১৯ |
| | | সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন | হালনাগাদকৃত সিটিজেন চার্টার অন্যায়ী প্রদত্ত সেবা | % | ১ | ৮০ | ৭৫ | ৭০ | ৬০ | ৫০ |
| | | | সেবা প্রাহিতাদের মতামত পরিবাহক ব্যবস্থা চালুকৃত | তারিখ | ১ | ৩১ ডিসেম্বর ২০১৮ | ০৭ জানুয়ারি ২০১৯ | ১৪ জানুয়ারি ২০১৯ | ২১ জানুয়ারি ২০১৯ | ২৮ জানুয়ারি ২০১৯ |

পাতা নং-০৬(২)

| কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives) | কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives) | কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities) | কলাম-৪ কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator) | কলাম-৫ একক (Unit) | কলাম-৫ কর্মকস্পাদন সূচকের মান (Weight of PI) | কলাম-৬ | | | | |
|--|---|---|---|---------------------------------|--|---|-----------------------------|------------------------|--------------------|-----------------------------------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রার মান-২০১৮-২০১৯ (Target Value-2018-2019) | | | | |
| | | | | | | অসাধারণ (Excellent) | অতি উত্তম (Very Good) | উত্তম (Good) | চলতি মান (Fair) | চলতি মানের নিম্নে (Poor) |
| | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | |
| | | অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন | নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত | % | ১ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | ৫০ |
| | | পিআরএল শুরুর ২মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন জারি নিশ্চিতকরণ | পিআরএল আদেশ জারিকৃত | % | ১ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | -- | - |
| | | | ছুটি নগদায়নপত্র জারিকৃত | % | ১ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | -- | - |
| আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন | ৫ | অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন | ত্রুটিগুলি জ্ঞানের প্রেরিত | % | ০.৫ | ৬০ | ৫৫ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ |
| | | | অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত | % | ০.৫ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ | ৩৫ | ৩০ |
| | | স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা | স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত | তারিখ | ১ | ৩০১৯ ২০১৯ | ১৭ ফেব্রুয়ারী ২০১৯ | ২৮ ফেব্রুয়ারী ২০১৯ | ২৮ মার্চ ২০১৯ | ১৫ এপ্রিল ২০১৯ |
| | | | অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত | তারিখ | ১ | ৩০১৯ ২০১৯ | ১৭ ফেব্রুয়ারী ২০১৯ | ২৮ ফেব্রুয়ারী ২০১৯ | ২৮ মার্চ ২০১৯ | ১৫ এপ্রিল ২০১৯ |
| | | বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী বাস্তবায়ন | বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী বাস্তবায়ন | % | ২ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ |
| জাতীয় শুক্রাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩ | জাতীয় শুক্রাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন | জাতীয় শুক্রাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত | তারিখ | ১ | ১৫ জুলাই ২০১৮ | ৩১ জুলাই ২০১৮ | -- | -- | -- |
| | | নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিল | নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত | সংখ্যা | ১ | ৮ | ৩ | -- | -- | -- |
| | | তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত | % | ১ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | -- | -- |

* জনপ্রশাসন প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল অনুযায়ী উক্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।

** মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ই-গভর্ন্যান্স অধিশাখা হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন।

*** মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ই-গভর্ন্যান্স অধিশাখা হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন।

পাতা নং-০৭

আমি জেলা কর্মকর্তা, জাতীয় মহিলা সংস্থা, ঢাকা জেলা শাখার মাননীয় চেয়ারম্যান এর প্রতিনিধি হিসাবে
জাতীয় মহিলা সংস্থা, মাননীয় চেয়ারম্যানের প্রতিনিধি নির্বাহী পরিচালক এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই
চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি নির্বাহী পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা প্রধান কার্যালয়, জাতীয় মহিলা সংস্থার ঢাকা জেলার জেলা কর্মকর্তার
নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত :

.....
.....
.....

জেলা কর্মকর্তা
জাতীয় মহিলা সংস্থা
ঢাকা জেলা।

.....
.....
.....

তারিখ

.....
.....
.....
.....
.....

নির্বাহী পরিচালক,
জাতীয় মহিলা সংস্থা
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

.....
.....
.....

তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)

| ক্র:নং | শব্দ সংক্ষেপ | বিবরণ |
|--------|--------------|---|
| ০১ | জামস | জাতীয় মহিলা সংস্থা |
| ০২ | ডিপিপি | ডেভেলমেন্ট প্রজেক্ট প্রোপোজাল |
| ০৩ | ডিপিপিএনবি | প্রোপোজাল পর প্রোগ্রাম ফর্ম দ্যা নন ডেভেলপমেন্ট বাজেট |

সংযোজনী-২

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি এর বিবরণ

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | বিবরণ | বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা | পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্রে | সাধারণ মন্তব্য |
|--|-------------------------------------|---|---------------------------------|--|----------------|
| ১.১) রাজস্ব বাজেটের আওতায় মহিলাদের দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ প্রদান | ১.১.১ প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকার ভোগী | সেলাই ও এম্ব্ৰয়ডারী প্রশিক্ষণ প্রদান কার্যক্রম | জামস, ঢাকা জেলা শাখা কাৰ্যালয়। | জাতীয় মহিলা সংস্থার বার্ষিক প্রতিবেদন | |
| ১.২) জেলা পর্মায় (৬৪জেলা) শিক্ষিত বেকার মহিলাদের কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রদান | ১.২.১ প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকার ভোগী | শিক্ষিত, শিক্ষিত বেকার মহিলাদের আঞ্চলিকস্থান ও কর্মক্ষেত্রে দক্ষতা বৃক্ষির লক্ষ্যে তথ্য প্রযুক্তি ও কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রদান। | অত্র জেলার প্রকল্প কেন্দ্ৰ | জাতীয় মহিলা সংস্থার বার্ষিক প্রতিবেদন | |
| ১.৩) দরিদ্ৰ অসহায় মহিলাদের আঞ্চ-কর্মসংস্থানের জন্য স্ফুরণৰূপ সহায়তা প্রদান | ১.৩.১ ঋগ সহায়তা প্রাপ্ত উপকার ভোগী | দরিদ্ৰ অসহায় মহিলাদের আঞ্চ-কর্মসংস্থানের জন্য ৫,০০০/- থেকে ১৫,০০০/- সুবিধা প্রদান কৰা হয়। | জামস, ঢাকা জেলা শাখা কাৰ্যালয়। | জাতীয় মহিলা সংস্থার বার্ষিক প্রতিবেদন | |
| ১.৪) দরিদ্ৰ মহিলাদের স্বকৰ্ম সহায়ক ঋগ প্রদান | ১.৪.১ ঋগ সহায়তা প্রাপ্ত উপকার ভোগী | দরিদ্ৰ অসহায় মহিলাদের আঞ্চ-কর্মসংস্থানের জন্য ৫,০০০/- থেকে ১৫,০০০/- সুবিধা প্রদান কৰা হয়। | জামস, ঢাকা জেলা শাখা কাৰ্যালয়। | জাতীয় মহিলা সংস্থার বার্ষিক প্রতিবেদন | |
| ১.৫) নারী নির্যাতন প্রতিরোধ সেলের মাধ্যমে সেবা প্রদান | ১.৫.১ নির্যাতিত, দুঃখ, অসহায় মহিলা | নারী নির্যাতন প্রতিরোধ ও নারীর আইনগত অধিকার আদায়ের লক্ষ্যে জামস, ঢাকা জেলা শাখা কাৰ্যালয়ে বিদ্যমান “নারী নির্যাতন প্রতিরোধ সেল” হতে নির্যাতিত মহিলাদের সহায়তা প্রদান | জামস, ঢাকা জেলা শাখা কাৰ্যালয়। | জাতীয় মহিলা সংস্থার বার্ষিক প্রতিবেদন | |
| ১.৬) যৌতুক ও বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ এবং নারী ও শিশু পাচারোধকল্পে উঠান বৈঠক | ১.৬.১ উঠান বৈঠক অনুষ্ঠিত | নারী ও শিশু পাচার রোধ এবং যৌতুক ও বাল্য বিবাহ রোধ | জামস, ঢাকা জেলা শাখা কাৰ্যালয়। | জাতীয় মহিলা সংস্থার বার্ষিক প্রতিবেদন | |

পাতা নং-১০

সংযোজনী-৩

কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা

| প্রতিষ্ঠানের নাম | সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | উক্ত প্রতিষ্ঠানের চাহিদা/প্রত্যাশা | চাহিদা/প্রত্যাশার বৈত্তিকতা | প্রত্যাশা পূরণ না হলে সঙ্গাব্য প্রভাব |
|---------------------------|-------------------------------|------------------|---------------------------------------|---|---|
| সমাজ সেবা কার্যালয়, ঢাকা | ষ্প-কর্মসহায়ক খণ্ডান প্রকল্প | ৫ | প্রশিক্ষণ | ঝুঁঁগ গ্রহনের প্রশিক্ষণ প্রদান আবশ্যিক | প্রশিক্ষণ না থাকলে ষ্প-কর্ম সহায়ক খণ্ডান প্রকল্পের টাকা সঠিক ভাবে বাস্তবায়ন সম্ভব নয়। |

পাতা নং-১১

সংযোজনী-৪ সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল প্রস্তাব(Outcome)

| চূড়ান্ত ফলাফল/প্রস্তাব | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | ভিত্তি বছর ২০১৬-২০১৭ | প্রকৃত অর্জন ২০১৭-২০১৮ | লক্ষ্যমাত্রা ২০১৮-২০১৯ | প্রক্রেপণ | | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে বৈধভাবে দায়িত্ব প্রাপ্ত সংস্থার নাম | উপাত্তসূত্র |
|--|--------------------------------|--------|-------------------------|---------------------------|---------------------------|-----------|-----------|---|--|
| | | | | | | ২০১৯-২০২০ | ২০২০-২০২১ | | |
| সামগ্রিক উন্নয়নে নারীদের অংশগ্রহন বৃক্ষি ১. দর্জি বিজ্ঞান ২. জেলা ডিত্তিক কম্পিউটার প্রশিক্ষণ | প্রশিক্ষিত সুবিধা প্রাপ্ত নারী | সংখ্যা | ১৯০ | ১৯০ | ১৯০ | ১৯০ | ১৯০ | অর্থ মন্ত্রণালয়, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় ও জাতীয় মহিলা সংস্থা | সংস্থার বার্ষিক প্রতিবেদন ও ডিপিপি |
| দরিদ্রতা হাস | খাল সুবিধাপ্রাপ্ত উপকার ভোগী | সংখ্যা | ৫ | ----- | ৫ | ৫ | ৫ | অর্থ মন্ত্রণালয়, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় ও জাতীয় মহিলা সংস্থা | সংস্থার বার্ষিক প্রতিবেদন ও ডিপিপি |
| শিশুদের নিরাপদ আশয় ও মনোসামাজিক বিকাশে সহায়তা বৃক্ষি | সেবা প্রাপ্ত উপকারভোগী শিশু | সংখ্যা | ২০ | ৬০ | ৬০ | ৬০ | ৬০ | অর্থ মন্ত্রণালয়, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় | সংস্থার বার্ষিক প্রতিবেদন ও ডিপিপি |
| নির্যাতিত নারীদের আইনী সহায়তা বৃক্ষি | নির্যাতিত নারী উপকারভোগী | সংখ্যা | ৫ | ১৫ | ১৮ | ১৮ | ২০ | জাতীয় মহিলা সংস্থা ও আইন ও বিচার বিভাগ | সংস্থার বার্ষিক প্রতিবেদন ও ডিপিপি |