



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
জাতীয় মহিলা সংস্থা  
১৪৫, নিউ বেইলী রোড, ঢাকা-১০০০।

নম্বর ৩২.০২.০০০০.০০৪.০৬.০৫৮.২১.২৪৩

তারিখ: ৬ আষাঢ়, ১৪২৯

২০ জুন ২০২২

সভার নোটিশ

মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়স্বতন্ত্র জাতীয় মহিলা সংস্থার জুন'২০২২ মাসের সমন্বয় সভা আগামী ২৩/০৬/২০২২ খ্রিঃ তারিখ ~~বিকাল~~ <sup>বুধ:পাতিঘরে</sup> বিকাল ৩:০০ টায় সংস্থার সভা কক্ষে (৫ম তলা) অনুষ্ঠিত হবে। জাতীয় মহিলা সংস্থার মাননীয় চেয়ারম্যান বেগম চেমন আরা তৈয়ব (সাবেক সংসদ সদস্য) সভায় সভাপতিত্ব করবেন।

উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্যসূচীঃ

১)	বিগত সমন্বয় সভার কার্যবিবরণীর উপর আলোচনা ও অনুমোদন সংক্রান্ত;
২)	বিগত সমন্বয় সভার সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা;
৩)	জাতীয় মহিলা সংস্থার বিভিন্ন শাখার ই-ফাইলিং ও হার্ড ফাইল সংক্রান্ত;
৪)	APA কার্যক্রম সংক্রান্ত;
৫)	জাতীয় মহিলা সংস্থার প্রধান কার্যালয় ভবনের ভাড়া প্রদত্ত প্রতিষ্ঠান সমূহের চুক্তি নবায়ন এবং বকেয়া ভাড়া সংক্রান্ত;
৬)	জাতীয় মহিলা সংস্থার অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি সংক্রান্ত;
৭)	জাতীয় মহিলা সংস্থার উন্নয়ন প্রকল্প ও কর্মসূচিসমূহের হালনাগাদ অগ্রগতি সংক্রান্ত;
৮)	জাতীয় মহিলা সংস্থা কর্মজীবী মহিলা হোস্টেল ও ডে-কেয়ার সেন্টার সংক্রান্ত;
৯)	জাতীয় মহিলা সংস্থা উপজেলা কার্যালয়ে কর্মরত ট্রেড প্রশিক্ষক সংক্রান্ত;
১০)	শহীদ আইডি রহমান কর্মজীবী মহিলা হোস্টেলের (সাবেক) হোস্টেল সুপার জনাব আখিরুন নেছা কর্তৃক মামলা সংক্রান্ত;
১১)	বিবিধ;

২০-৬-২০২২

তাহসিনা বেগম

উপ-পরিচালক

ফোন: ০২২২২২২১৬৫৮

ইমেইল: ddadmin@jms.gov.bd

বিতরণঃ কার্যার্থে ও জ্ঞাতার্থেঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১) প্রকল্প পরিচালক, তথ্য আপাঃ ডিজিটাল বাংলাদেশ গড়ার লক্ষ্যে তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তির মাধ্যমে মহিলাদের ক্ষমতায়ন প্রকল্প (২য় পর্যায়), জাতীয় মহিলা সংস্থা (জাতীয় মহিলা সংস্থা পরিচালিত স্ব-স্ব প্রকল্পের কার্যক্রম ও হালনাগাদ অগ্রগতি প্রতিবেদন Power Point (PP) এর মাধ্যমে সভায় উপস্থাপন করার অনুরোধসহ)।

২) প্রকল্প পরিচালক, নগর ভিত্তিক প্রান্তিক মহিলা উন্নয়ন প্রকল্প (২য় পর্যায়), জাতীয় মহিলা সংস্থা (জাতীয় মহিলা সংস্থা পরিচালিত স্ব-স্ব প্রকল্পের কার্যক্রম ও হালনাগাদ অগ্রগতি প্রতিবেদন Power Point (PP) এর মাধ্যমে সভায় উপস্থাপন করার অনুরোধসহ)।

৩) প্রকল্প পরিচালক, (অতিরিক্ত দায়িত্ব), তৃণমূল পর্যায়ে অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের বিকাশ সাধন প্রকল্প, জাতীয় মহিলা সংস্থা (জাতীয় মহিলা সংস্থা পরিচালিত স্ব-স্ব প্রকল্পের কার্যক্রম ও হালনাগাদ অগ্রগতি প্রতিবেদন Power Point (PP) এর মাধ্যমে সভায় উপস্থাপন করার অনুরোধসহ)।

৪) প্রকল্প পরিচালক, জেলাভিত্তিক মহিলা কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রকল্প (৬৪ জেলা), জাতীয় মহিলা সংস্থা (জাতীয় মহিলা সংস্থা পরিচালিত স্ব-স্ব প্রকল্পের কার্যক্রম ও হালনাগাদ অগ্রগতি প্রতিবেদন Power Point (PP) এর মাধ্যমে সভায় উপস্থাপন করার অনুরোধসহ)।

৫) উপ-পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ, জাতীয় মহিলা সংস্থা

৬) উপ পরিচালক(প্রকাশনা,প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন), প্রকল্প ও প্রকাশনা, জাতীয় মহিলা সংস্থা

৭) সহকারী পরিচালক(অর্থ), সহকারী পরিচালক(অর্থ ও হিসাব) এর দপ্তর, জাতীয় মহিলা সংস্থা

৮) সহকারী পরিচালক(প্রকল্প প্রনয়ণ ও বাস্তবায়ন), সহকারী পরিচালক(প্রকল্প প্রনয়ণ ও বাস্তবায়ন) এর দপ্তর, জাতীয় মহিলা সংস্থা

৯) প্রোগ্রাম অফিসার, জাতীয় মহিলা সংস্থা।

১০) হোস্টেল সুপার (দায়িত্ব প্রাপ্ত), শহীদ আইভি রহমান কর্মজীবী মহিলা হোস্টেল, জাতীয় মহিলা সংস্থা।

১১) প্রশাসনিক কর্মকর্তা, সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) এর দপ্তর, জাতীয় মহিলা সংস্থা।

১২) হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সহকারী পরিচালক(অর্থ ও হিসাব) এর দপ্তর, জাতীয় মহিলা সংস্থা।

১৩) মূল্যায়ন কর্মকর্তা, সহকারী পরিচালক(প্রকল্প প্রনয়ণ ও বাস্তবায়ন) এর দপ্তর, জাতীয় মহিলা সংস্থা।

১৪) প্রকল্প কর্মকর্তা, সহকারী পরিচালক(প্রকল্প প্রনয়ণ ও বাস্তবায়ন) এর দপ্তর, জাতীয় মহিলা সংস্থা।

১৫) প্রকাশনা কর্মকর্তা, সহকারী পরিচালক(প্রশিক্ষণ,প্রকাশনা ও উন্নয়ন) এর দপ্তর, জাতীয় মহিলা সংস্থা।

১৬) জেলা নির্বাহী অফিসার, সহকারী পরিচালক(অর্থ ও হিসাব) এর দপ্তর, জাতীয় মহিলা সংস্থা।

১৭) জেলা কর্মকর্তা(সকল), জাতীয় মহিলা সংস্থা।

১৮) আইন কর্মকর্তা (খন্ডকালীন)/ডে-কেয়ার ইনচার্জ (দায়িত্ব প্রাপ্ত), , জাতীয় মহিলা সংস্থা, প্রধান কার্যালয়।

১৯) হিসাব রক্ষক, , জাতীয় মহিলা সংস্থা, প্রধান কার্যালয়।

২০) ট্রেড প্রশিক্ষক (সকল), জাতীয় মহিলা সংস্থা, প্রধান কার্যালয়।

২১) প্রশিক্ষক কম্পি: (জেলাভিত্তিক ৬৪ জেলা) সংযুক্ত, জাতীয় মহিলা সংস্থা (নোটিশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

২২) চেয়ারম্যান/নির্বাহী পরিচালক, মহোদয়ের একান্ত সহকারী, জামস।।

২৩) অফিস কপি।